



**รายงานผลการจัดการ
ทรัพย์สินของราชการ
ของบริจาค
และการจัดเก็บของกลาง**

ประจำปี เดือน มกราคม 2568

**สถานีตำรวจภูธรปะเหลียน
จังหวัดตรัง**

**ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2568**



รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
สถานีตำรวจภูธรปะเหลียน จังหวัดตรัง เดือน มกราคม 2568
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจัดการทรัพย์สิน ของราชการ	สถานีตำรวจภูธรปะเหลียน จังหวัดตรัง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทโธปกรณ์ ทรัพย์สินของราชการเพื่อให้มีความพร้อม ต่อการใช้งานในภารกิจประจำวันโดยปฏิบัติตามหนังสือข้อสั่งการ ดังนี้ 1.หนังสือ ตร. ด่วนที่สุด ที่ 0008.421/ว 44 ลงวันที่ 30 ก.ย.59 เรื่อง กำชับการ ปฏิบัติและกำหนดมาตรการในการควบคุม และการตรวจสอบเกี่ยวกับการใช้อาวุธ ปืน ของทางราชการ 2.การควบคุม ตรวจสอบ การเบิกจ่ายอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน ยานพาหนะ เครื่องมือสื่อสาร เสื้อเกราะ ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามวิหุ ตร. ด่วนที่สุด 0007.22/4966 ลง 31 ต.ค.65 3.กำชับให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการใช้อาวุธปืนของทางราชการและทรัพย์สินของ ทางราชการอื่นๆ ตลอดจนผู้บังคับบัญชาต้องให้ความสำคัญดูแล ตรวจสอบ ทุก ขั้นตอน และการใช้งาน จะต้องยึดถือปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้องโดย เคร่งครัด 4.กำหนดมาตรการ ปิด-เปิด สถานที่เก็บอาวุธปืนคลังของทางราชการ 5. ทุกสัปดาห์ที่ 4 ของเดือน ให้ข้าราชการตำรวจผู้เบิกอาวุธปืน นำอาวุธปืนและ เครื่องกระสุนมาให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัสดุตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน 6. มีการสำรวจสถานภาพคลัง รายการกระสุนปืนชนิดต่างๆ และเป้าหุ้มเงาคน 7. มีการจัดเก็บทรัพย์สินทางราชการอย่างเป็นระบบ	 

8.กรณีมีเบิก-จ่าย ให้ดำเนินการตามระเบียบโดยเคร่งครัด ดังนี้

8.1 เจ้าหน้าที่พัสดุ ตรวจสอบเอกสาร และเสนอผู้กำกับการสถานีตำรวจ เพื่อพิจารณาอนุญาต/ไม่อนุญาต

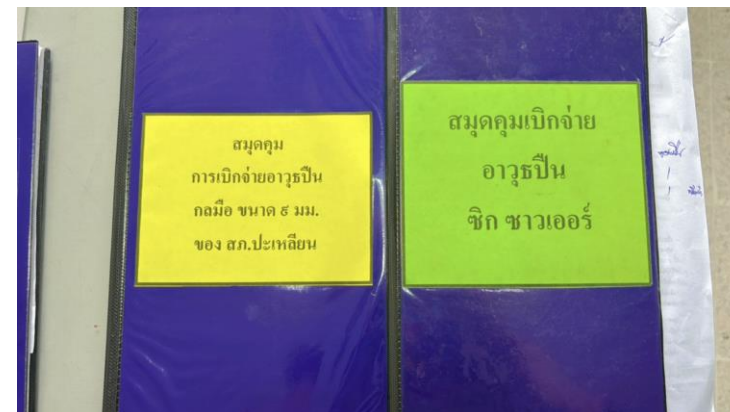
8.2.เมื่อได้รับอนุญาตให้ยืมแล้ว ให้เจ้าหน้าที่พัสดุนำดำเนินการเบิกจ่ายอาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืนของทางราชการ ให้กับผู้ขอยืม ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

8.3.ผู้ยืมต้องใช้อาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืนของทางราชการ ในการปฏิบัติราชการ ตามระเบียบที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนดโดยเคร่งครัด ให้ผู้บังคับบัญชา ควบคุม กวดขัน กำกับ การเบิกจ่าย การนำไปใช้ การดูแลรักษา ปืนของทางราชการ ของข้าราชการตำรวจในปกครองบังคับบัญชา

8.4 เมื่อเสร็จสิ้นจากกาปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผู้ยืมต้องนำอาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืนของทางราชการ มาเก็บรักษาไว้ตามระเบียบที่กำหนด

8.5.ผู้ยืมต้องหมั่นทำความสะอาด และซ่อมบำรุงรักษาอาวุธปืนของทางราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้อาวุธปืนของทางราชการ มีอายุการใช้งานได้ยาวนานและอยู่ในสภาพเรียบร้อยสมบูรณ์ สามารถใช้ การได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.6.ให้เจ้าหน้าที่พัสดุนำดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรักษาอาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืนตาม มาตรการในการปลด-เปิดสถานที่เก็บอาวุธปืนและกระสุนปืนคลังของทางราชการของสถานีตำรวจภูธรวังวิเศษ โดยเคร่งครัด



การจัดการของบริจาค	สถานีตำรวจได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการบริจาคเงินหรือสิ่งของ ปรากฏว่าไม่มีการบริจาคฯ แต่อย่างใด หากมีก็ให้ดำเนินการ ควบคุม ดูแลรักษา ตามระเบียบต่อไป	 บันทึกข้อความ ส่วนราชการ.....สภ.ปะเหลียน จว.ตรัง.....โทร.๐ ๗๕๒๘.๕๐๐๗ ที่ ๐๐๒๔(ตง).(๑๓)(๑๑)/-.....วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง การสำรวจและการจัดการของบริจาค เรียน ผกก.สภ.ปะเหลียน ตามที่ ผกก.สภ.ปะเหลียน ได้สั่งการให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบของบริจาค เพื่อจะ ได้ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป นั้น บัดนี้เจ้าหน้าที่ฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่า ไม่มีผู้บริจาคเงินหรือสิ่งของให้แก่ สภ.ปะเหลียน แต่อย่างใด จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ค.ต.หญิง (สุดารัตน์ นวนอึ้ง) ผ.หญิง (ป.)สภ.ปะเหลียน -ทราบ พ.ต.ท.หญิง (รณพิชชา รอดวิน) สว.อก.สภ.ปะเหลียน ๓๑ มี.ค.๖๘ -ทราบ พ.ต.อ. (ธนวัฒน์ ภูจินดา) ผกก.ผกค.บก.ภ.๔ วรร.ผกก.สภ.ปะเหลียน ๓๑ มี.ค.๖๘
---------------------------	--	--

การจัดเก็บของกลาง

สถานีตำรวจภูธรปะเหลียน จังหวัดตรัง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการจัดเก็บของกลางตามระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติว่าด้วยการเก็บรักษาและการจำหน่ายของกลาง พ.ศ.2565 ดังนี้

- 1.เมื่อของกลางสิ่งใดมาถึงสถานีตำรวจ ให้พนักงานสอบสวน จดรูปพรรณสิ่งของลงในรายงานประจำวัน และสมุดยึดทรัพย์สินของกลางคดีอาญา แล้วเขียนเลขลำดับที่ยึดทรัพย์สินติดไว้กับสิ่งของนั้นให้มั่นคงอย่าให้หลุด หรือสูญหายได้ แล้วส่งมอบของกลางให้ผู้มีหน้าที่เก็บรักษาของกลาง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เก็บรักษาของกลางไว้ตามระเบียบ
- 2.ให้ผู้มีหน้าที่เก็บรักษาของกลาง เก็บรักษาของกลางไว้ในสถานที่ที่มีความมั่นคงแข็งแรง และปลอดภัยภายในบริเวณสถานที่ทำการของตน
- 3.ให้หัวหน้าสถานีตำรวจ ตรวจสอบสมุดยึดทรัพย์สินและของกลางเดือนละ ๑ ครั้ง เป็นอย่างน้อย

